

**TIETOSUOJASELOSTE****Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**Laatimispäivä  
**23.4.2018**

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	Nimi Puumiesten Liitto ry
	Osoite Keskustie 20 D, 40100 Jyväskylä
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 014-215636, toimisto@puumies.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Raili Korpi
	Osoite Puumiesten Liitto ry, Keskustie 20 D, 40100 Jyväskylä
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 014-215636, raili.korpi@puumies.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Jäsenrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	Jäsenrekisterin ylläpito keräämällä jäsenistä yhdistyslain edellyttämät henkilötiedot, ja muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Tietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, jäsenlehden lähettämistä, muuta tiedottamista, toiminnan kehittämistä ja jäsenistön keskinäistä yhteydenpitoa varten.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Jäsenrekisteri sisältää Puumiesten Liiton jäsenen Nimen ja syntymäajan Yhteystiedot Jäsennumeron Liittymisvuoden Jäsenlajin Jäsenmaksun maksamistiedon Ansiomitalitiedot Alueyhdistykseen kuulumisen Koulutustiedot Työnantajatiedot Luottamustehtävät Muut tarpeelliset tiedot
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Jäsenen itse täyttämä jäsentietolomake - sähköinen tai paperinen jäsenhakemus. Jäsenen ilmoittamat muuttuneet jäsentiedot. Postin ilmoittamat osoitteenmuutokset. Yhdistyksen lisäämät tiedot (esim. jäsennumero, liittymisvuosi, ansiomitalit, luottamustehtävät)

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	<p>Puumiesten Liitto voi luovuttaa viranomaisille rekisterin tietoja lain tai muiden määräysten niin vaatiessa.</p> <p>Jäsenten nimi- ja osoitetiedot luovutetaan kirjapainolle jäsenlehden postittamista varten lehden ilmestyessä 10 kertaa vuodessa. Kantajäsenten nimi- ja osoitetiedot luovutetaan kirjapainolle kantajäsentiedotteen postittamista varten kerran vuodessa.</p> <p>Alueyhdistyksiin kuuluvien jäsenten jäsentiedot/jäsenrekisteri sekä jäsenyyteen liittyvät muutokset (eronnut, erotettu, kuollut, liittynyt, osoitteenmuutos yms) ilmoitetaan kunkin alueyhdistyksen luottamushenkilöille.</p>
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	<p>Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto  Manuaalinen aineisto (liittymislomakkeet, jäsentietokyselylomakkeet, jäsenkortistot, jäsenluettelot, luettelot erotetuista, eronneista, kuolleista) säilytetään Puumiesten Liiton toimistossa tai arkistossa ulkopuolisilta suojattuna lukituissa tiloissa ja kaapeissa, joihin pääsevät vain liiton toimiston henkilökuntaan kuuluvat.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot  Jäsenrekisteri on sähköisessä muodossa tietokoneella käyttäjätunnusten ja salasanojen takana ja tallennettuna varmuuskopiona muistitikuille tai levykkeille, jotka säilytetään lukituissa tiloissa. Pääsy jäsenrekisterin tietoihin on liiton toimiston henkilökuntaan kuuluvilla.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastus-</b> <b>oikeus</b>	<p>Jäsenillä on oikeus milloin tahansa tietää, mitä tietoja heistä on jäsenrekisteriin tallennettu. Tarkastuspyynnöt tulee tehdä suullisesti (tunnistettuna) tai kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterin ylläpitäjälle, yhteyshenkilölle tai alueyhdistyksen luottamushenkilölle.</p>
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia</b> <b>tiedon</b> <b>korjaamista</b>	<p>Jäsenellä on oikeus koska tahansa pyytää virheellisten, puutteellisten tai vanhentuneiden tietojensa korjaamista. Korjauspyynnöt tulee tehdä suullisesti (tunnistettuna) tai kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterinpitäjälle, yhteyshenkilölle tai alueyhdistyksen luottamushenkilölle.</p>
<b>12</b> <b>Muut henkilö-</b> <b>tietojen käsit-</b> <b>telyyn liitty-</b> <b>vät oikeudet</b>	<p>Puumiesten Liiton laatiessa kuvallisen henkilömatrikkelin jäsenistään, heidän tietojensa virheettömyys varmistetaan jäseniltä itseltään ja heille annetaan mahdollisuus vahvistaa tai kieltäytyä henkilötietojen ja kuvan julkaiseminen ja jakaminen matrikkelimuodossa.</p>